Tytuł w języku polskim (czcionka: Times New Roman, 16 pkt, bold, kapitaliki, tekst wyśrodkowany)

Imię NAZWISKO1\*, Imię NAZWISKO2 (Times New Roman, 12 pkt, tekst wyrównany do lewego marginesu)

1Afiliacja (Times New Roman, 12 pkt, kursywa, tekst wyrównany do lewego marginesu);

2Afiliacja (Times New Roman, 12 pkt, kursywa, tekst wyrównany do lewego marginesu);

\*Adres do korespondencji: adres@email.pl

Prosimy o wykorzystanie tego szablonu do przygotowania streszczenia. Czcionka: Times New Roman, 12 pkt, wyjustowana, interlinia 1,15. Ustawienia strony: format A4, orientacja pionowa, marginesy 2,0 cm. Maksymalna długość streszczenia komunikatu (łącznie z ewentualnymi rysunkami i cytowaniami oraz słowami kluczowymi) **nie może przekroczyć jednej strony A4** – wymóg ten nie dotyczy streszczenia referatu plenarnego.

***Słowa kluczowe:*** *pierwsze, drugie, trzecie, itd. (maksymalnie pięć, czcionka Times New Roman, 12 pkt, kursywa, tekst wyrównany do lewego marginesu)*

Informacje dotyczące finansowania - jeżeli dotyczy.